ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ
В ОТЕЛЕ «КРУИЗ»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила проживания (далее – Правила) в отеле «Круиз» (далее - Отель) разработаны на основании Гражданского кодекса РФ, Закона РФ № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей» и Правил предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.11.2025 г. № 1912, и регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг и иных дополнительных и сопутствующих услуг (далее при совместном упоминании – гостиничные услуги).

Отель предназначен для временного проживания Гостей на срок, согласованный с Отелем.

Режим работы Отеля – круглосуточный.

Настоящие Правила являются публичной офертой отеля «Круиз» в адрес неограниченного круга потребителей, заинтересованных в приобретении гостиничных услуг.

Настоящие Правила размещены в Службе приема и размещения и на официальном сайте отеля «Круиз».cruise-hotel.ru

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ.

Отель «Круиз», расположен по адресу: г. Геленджик, мкр. Магнолия, д.4.

Гость (потребитель) – гражданин, имеющий намерение заказать, либо заказывающий и использующий услуги исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Услуги Отеля - это услуги временного проживания Гостей, оказываемые Отелем, стоимость которых включена в стоимость проживания в Отеле, а также иные услуги по обслуживанию проживающих в Отеле.

Служба бронирования и размещения – это служба, занимающаяся бронированием, приёмом, регистрацией и расселением Гостей.

Бронирование – предварительный заказ мест и/или номеров, услуг и дополнительных услуг в Отеле Гостем (потребителем), на условиях, определенных заявкой, и подтверждение этой заявки со стороны Отеля;

Расчетный час – время, установленное Отелем для заезда и выезда Гостей (потребителей):

- Время заезда - в 14 часов 00 минут по местному времени;
- Время выезда – в 12 часов 00 минут по местному времени.

Дополнительные услуги – услуги, стоимость которых не включена в стоимость проживания и оплачивается дополнительно;

Гостиничные сутки – основная единица измерения периода проживания в Отеле, начало гостиничных суток (время заезда) – 14:00, окончание гостиничных суток (время выезда) – 12:00.

Ранний заезд - возможность заселиться в номер выбранной категории до наступления определенного отелем времени заезда, при заранее забронированном или свободном на данный момент номере.

Поздний выезд - выезд Гостя после расчетного часа, установленного Отелем, при наличии свободных номеров.

Публичная оферта – это адресованное неограниченному кругу лиц, заинтересованных в приобретении гостиничных услуг, предложение Отеля заключить договор на предоставление гостиничных услуг;

Акцепт – это согласие лица, заинтересованного в приобретении им гостиничных услуг заключить договор на предоставление гостиничных услуг.

Посетители – это лица, не проживающие в Отеле, но имеющие право, по приглашению проживающего, пребывать в номере Гостя с 08.00 до 23.00 часов.

Прейскурант–систематизированный перечень услуг по проживанию с указанием цен и кратких характеристик типов номеров, расположенный на официальном сайте Отеля www.cruise-hotel.ru, а также в Службе приема и размещения Отеля.

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ

Отель обязан заключать договор, на предоставление гостиничных услуг с Гостем, путем составления документа, подписанного в двухстороннем порядке, или путем принятия Службой бронирования и размещения запроса на бронирование номеров, в том числе посредством телефонного вида связи, а также через Интернет по электронной почте и с сайта Отеля.

Договор на предоставление гостиничных услуг считается заключенным, с момента подписания его сторонами или подтверждения исполнителем заявки, направленной заказчиком, либо после совершения Гостем действий по оплате обеспечительного платежа, в размере суточной стоимости гостиничных услуг, через Службу бронирования и размещения наличным платежом или банковской картой, либо через Службу бронирования банковским переводом, на основании полученного счета на оплату, и письменного подтверждения брони.

Гость вправе произвести оплату гостиничных услуг в полном объеме, до момента их предоставления через Службу приема и размещения, наличным платежом, или банковской картой, либо через Службу бронирования и размещения банковским переводом, на основании полученного счета на оплату и письменного подтверждения брони.

При совершении действий по оформлению запроса на бронирование номеров, или непосредственно при оформлении поселения в номер в Службе приема и размещения, Гость тем самым подтверждает, что ознакомлен с настоящими Правилами проживания, Правилами пожарной безопасности, Правилами посещения Фитнес-центра, а также согласен с условиями предоставления гостиничных и сопутствующих услуг Отелем, дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с п. 4ст. 9 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ путем предоставления копии паспорта или иного документа, подтверждающего личность (перечень утвержден п. 18 Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 27.11.2025 г №1912),

При заключении договора, Гость самостоятельно ознакомляется с настоящими Правилами, размещенными:

- в Службе приема и размещения,
- на официальном сайте Отеля (www.cruise-hotel.ru, в разделе «Контакты»);
- по QR-коду в информационной папке, находящейся в номере Отеля.

Телефоны службы бронирования / службы приема и размещения:

Тел.: + 7(928)-469-29-29

Веб-сайт: www.cruise-hotel.ru

Прейскурант Отеля содержит информацию о ценах и категориях номеров, размещен в Службе приема и размещения отеля «Круиз», и на официальном сайте Отеля www.cruise-hotel.ru.

Отель имеет право устанавливать цены и тарифы, применять систему скидок на все услуги, которые оказываются Гостю, за исключением тех, на которые распространяется государственное регулирование цен и тарифов.

Стоимость проживания, дополнительных услуг устанавливается Отелем самостоятельно. Отель определяет перечень услуг, которые входят в цену номера, а также сроки их предоставления.

При бронировании, размещении, Гость выбирает категорию номера, а право выбора конкретного номера, принадлежащего данной категории, остаётся за Службой приёма и размещения Отеля.

Бронирование считается подтверждённым после письменного подтверждения от Службы бронирования и размещения Отеля по электронной почте, и получения уникального номера брони.

Бронирование – осуществляется:

1) по предварительному запросу Гостя, через сайт Отеля www.cruise-hotel.ru, по электронной почте, а также по телефону, при внесении им обеспечительного платежа в размере 100% от стоимости гостиничных услуг за весь период проживания в Отеле, либо за первые гостиничные сутки, путем оплаты выставленного Отелем счета. Оплата обеспечительного платежа должна быть произведена в **течение 1 календарного дня**, после бронирования. Отсутствие оплаты в установленные сроки является основанием, для аннуляции бронирования.

2) по предварительному запросу Гостя, через компанию-контрагента (туристические фирмы, корпоративные клиенты), при наличии заявки от контрагента и внесения им обеспечительного платежа в размере 100% от стоимости гостиничных услуг, за весь период проживания в Отеле путем оплаты выставленного Отелем счета. Счет на оплату, обеспечительного платежа должен быть оплачен контрагентом не менее чем за 14 календарных дня, до даты заезда по брони, если иное не предусмотрено договором.

3) по запросу Гостя через онлайн тревел агентства, в соответствии с условиями онлайн тревел агентств.

Аннулировать бронирование Гость может путем направления письменного обращения по электронной почте: cruise-hotelgel@yandex.ru, либо по телефону единой службы бронирования +7 (928)-469-29-29.

1. При бронировании через сайт Отеля – путем направления письменного обращения на электронную почту :cruise-hotelgel@yandex.ru, с указанием номера бронирования указанного в подтверждении;

2. При бронировании через компанию-контрагента (туристическую фирму, корпоративного клиента) – путем направления контрагентом официального запроса установленной договором формы на внесение изменений в заявку;

3. При бронировании через системы онлайн тревел агентства – путем направления письменного обращения через «личный кабинет» на сайте онлайн тревел агентства.

Отель применяет в средстве размещения бронирование, предусматривающее ожидание Гостя до времени выезда (расчетного часа) дня, следующего за днем запланированного заезда, и в случае не заезда гостя, Отель вправе отказаться от исполнения договора. Если Гость уведомляет об отказе от договора до дня заезда, Отель возвращает Гостю плату за услуги средства размещения в полном размере. В случае несвоевременного уведомления об отказе от договора Гостем, опоздания или не заезда Гостя с него или с заказчика взимается плата за номер, но не более чем за сутки.

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОЖИВАНИЯ В ОТЕЛЕ

Размещение Гостя в Отеле осуществляется, только, после внесения 100% оплаты услуг за весь период проживания в Отеле, и только при предоставлении работнику Службы приёма и размещения документа, удостоверяющего личность, согласно перечню, утвержденному п. 18 Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 27.11.2025 г №1912.

Размещение Гостя осуществляется при полном совпадении информации, указанной в заявке (изменениях к заявке) с личными данными Гостя. В случае если данные Гостя не совпадают с заявкой, размещение Гостя осуществляется по свободному поселению с внесением Гостем платежа за услуги Отеля при поселении.

Регистрация Гостей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в Отеле осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания, и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации». Согласно п. 14 Постановления регистрация гражданина по месту пребывания в Отеле производится по прибытии такого гражданина администрацией Отеля на основании документов, удостоверяющих личность.

На основании п.18 Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 27.11.2025 г №1912, удостоверяющими личность граждан Российской Федерации, необходимыми для осуществления регистрационного учета, являются:

а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

в) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

г) временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;

д) документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации, - в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время (применяется в случае заселения потребителей в тип средства размещения "гостиница").

В случае отсутствия документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, указанных в пункте 18 настоящих Правил предоставления гостиничных услуг, заселение в средство размещения потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при предъявлении потребителем российского национального водительского удостоверения.

Заселение в Отель несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, не достигшего 14-летнего возраста, а также несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста и не получившего паспорт гражданина Российской Федерации, осуществляется на основании свидетельства о рождении указанного несовершеннолетнего гражданина и документов, удостоверяющих личность, или документа, указанного в абзаце первом пункта 19 настоящих Правил, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия родителей (законных представителей) этого несовершеннолетнего гражданина на заселение в средство размещения (далее - согласие).

Заселение в Отель несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста, осуществляется на основании документа, удостоверяющего его личность, и документов, удостоверяющих личность, или документа, указанного в абзаце первом пункта 19 настоящих Правил, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия. В отсутствие рядом с таким несовершеннолетним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) заселение этого несовершеннолетнего в средство размещения осуществляется на основании документа, удостоверяющего его личность, при условии представления согласия.

Заселение Гостя, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, осуществляется при условии предъявления таким потребителем документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

а) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

б) документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

в) разрешения на временное проживание лица без гражданства;

г) вида на жительство лица без гражданства;

д) временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации.

Заселение в средство размещения иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, осуществляется на основании указанных выше настоящих Правил документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, и находящихся вместе с ними родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия.

Регистрация Гостей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в средстве размещения осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г.

№ 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".

Постановка Гостей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в средстве размещения и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без

гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".

ПОСЕЛЕНИЕ ДЕТЕЙ

Отель не располагает специальными условиями и набором услуг для размещения с детьми до 4 лет. Размещение детей до 4 лет производится в исключительных случаях, по просьбе гостей, при условии согласования условий предоставления услуг.

За проживание в Отеле детей, возраст которых, на момент регистрации поселения в Отель, составляет не более 4 (четырех) лет включительно (при семейном размещении), плата не взимается (по запросу предоставляется детский манеж). В Отеле, за дополнительную плату, таким детям предоставляется питание.

За проживание в Отеле детей в возрасте, на момент регистрации поселения в Отель, от 5 (пяти) лет и более, а также взрослых на дополнительном месте, плата взимается согласно действующего в Отеле Прейскуранта (по запросу предоставляется раскладная кровать).

В Отеле запрещено совместное проживание в одном номере лиц, не достигших 18-ти летнего возраста, с лицами, достигшими 18-ти летнего возраста, при условии, если данные лица не находятся в родственных отношениях. В случае нарушения данного положения Правил проживания в Отеле, администрация Отеля не несет ответственности за возможные последствия действий проживающих лиц. Ответственность за возможные последствия действий проживающих лиц в полном объеме возлагается на лицо, достигшее 18-ти летнего возраста.

В Отеле разрешено совместное проживание в одном номере лиц, не достигших 18-ти летнего возраста, с лицами, достигшими 18-ти летнего возраста, при условии, если данные лица находятся в родственных отношениях, а именно ребенок с матерью, отцом, опекуном, попечителем, представителем органа опеки и попечительства.

В Отеле разрешено совместное проживание в одном номере лиц, не достигших 18-ти летнего возраста, с лицами, достигшими 18-ти летнего возраста при условии, если данные лица не находятся в родственных отношениях в случае:

1) с письменного разрешения матери, отца, опекуна, попечителя;

2) с письменного разрешения органа опеки и попечительства.

Регистрация в Отеле несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников, сопровождающего лица (лиц), документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО МЕСТА

По просьбе гостей, в номерах (за дополнительную оплату) может быть установлена специальная раскладная кровать и предоставлен комплект постельных принадлежностей и средств гигиены.

ОПЛАТА ПРОЖИВАНИЯ

Оплата услуг в Отеле осуществляется в рублях Российской Федерации.

Оплата услуг в Отеле производится согласно Прейскуранту цен, действующему на дату подтверждения бронирования или дату оказания дополнительных услуг:

- за наличный расчет;
- банковскими картами (МИР,VISA/VISAELECTRON, MASTERCARD/MAESTRO) выпущенными на территории Российской Федерации;
- по безналичному расчету банковским переводом.

Оплата услуг Отеля по банковской карте может быть произведена:

- держателем карты за услуги Отеля оказанные лично ему;

Плата за размещение в Отеле взимается в соответствии с расчетным часом – с 14 часов текущих суток по местному времени. Гостиничными сутками считается размещение с 14:00 часов текущих суток по местному времени по 12:00 часов следующих суток по местному времени. При заезде Гостя в номер после 14:00, оплата за размещение взимается в том же размере.

Пребывание в Отеле от 1 до 12 часов после расчетного часа – плата за половину суток;
Пребывание в Отеле от 12 до 24 часов после расчетного часа – плата за полные сутки
При заезде с 00:00 до 10.00 часов текущих суток дополнительно взимается плата в размере 50% от стоимости текущих суток проживания.
При заезде с 10.00 до 14.00 - поселение производится по мере освобождения номеров. Дополнительная плата не взимается. Завтрак не включен в стоимость проживания в день заезда.
По истечении оплаченного срока проживания Гость обязан освободить номер не позднее 12:00 или продлить срок проживания в номере. В случае несвоевременного освобождения номера Гостем, администрация Отеля вправе произвести выселение Гостя.

ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПРОЖИВАНИЯ

При необходимости продления номера Гость может обратиться в Службу приема и размещения Отеля не позднее 10:00 часов по местному времени. При наличии свободных мест в Отеле срок проживания может быть продлен.

Продление номера возможно в соответствие с тарифом последних полных суток проживания Гостя (так, например, если Гость проживал в Отеле по тарифу с включенным в проживание завтраком, то и продление проживания осуществляется исходя из указанного тарифа. Услуги питания включены в общую стоимость проживания и из тарифа не вычитаются.).
При продлении номера до 23.59 часов – взимается плата в размере 50% от стоимости текущих суток проживания.

ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

В случае неудовлетворения качеством оказываемых услуг, Гость вправе в течение 30 минут с момента заезда, отказаться от предоставляемых услуг. В этом случае Отель возвращает Гостю оплаченные денежные средства.

В случае если Гость сократил свое пребывание в Отеле, возврат денежных средств производится за оплаченные, но неиспользованные сутки.

При досрочном выезде Гостя, заказавшего услуги Отеля через системы он-лайн бронирования по специальной сниженной цене (условия предоставления которой не позволяет Гостю менять или сокращать сроки проживания), возврат средств за оплаченные, но не оказанные услуги не производится. Основанием для отказа в возврате является договор публичной оферты между Гостем и Агентством он-лайн бронирования).

Для осуществления возврата денежных средств, **оплаченных наличными** или **по кредитной карте** в Отеле, Гость должен обратиться к администратору Службы приема и размещения с заявлением, в котором указывается общий период запланированного проживания, период фактического проживания, форма и размер внесенной оплаты и сумма, подлежащая возврату.

Возврат денежных средств, оплаченных по карте, производится на основании заявления, написанного держателем карты собственноручно и при предъявлении им удостоверяющего личность документа.

Возврат денежных средств, при наличии у Гостя чека первоначальной оплаты, производится круглосуточно по факту обращения Гостя.

В случае отсутствия чека, возврат производится на основании п.5 ст.18 Закона «О защите прав потребителей», при наличии на заявлении Гостя визы Генерального директора ООО «Компас», Руководителя службы бронирования и размещения в рабочие дни с 09:00 часов до 17:00 часов по местному времени.

Для возврата денежных средств, оплаченных Гостем **банковским переводом на расчетный счет**, Гость должен обратиться к администратору Службы приема и размещения с заявлением, в котором указывается общий период запланированного проживания, период фактического проживания, форма, дата и размер оплаты, сумма, подлежащая возврату и реквизиты, по которым необходимо произвести возврат денежных средств. К заявлению Гость должен приложить ксерокопию паспорта и документ, подтверждающий оплату (платежное поручение, банковская выписка и пр.). Возврат денежных средств, в данном случае, производится в течение 5-ти рабочих дней на указанные Гостем реквизиты.
Для возврата денежных средств за услуги гостиницы, **оплаченных Гостем через туристическую фирму**, **агентство бронирования и пр**., Гость должен обратиться в организацию, принявшую оплату.

УСЛУГИ ОТЕЛЯ

В Отеле предоставляются услуги, стоимость которых включена в стоимость проживания (при оплаченном, определённом тарифе):

- завтрак предоставляется с 08:00 до 10:00 в формате «Шведский стол» в период с мая по сентябрь месяц.;
- обед предоставляется с 13:00 до 15:00 в формате «Шведский стол» в период с мая по сентябрь месяц;
- ужин предоставляется с 18:00 до 20:00 в формате «Шведский стол» в период с мая по сентябрь месяц, при выборе гостем соответствующего тарифа.

Отель оставляет за собой право изменять формат питания (менять шведский стол на комплексное питание) согласно загрузке отеля.

В Отеле предоставляются дополнительные услуги, стоимость которых не включена в стоимость проживания:

- организация конференций, семинаров, тренингов с гастрономическим сопровождением.
- дополнительная уборка номера;
- дополнительная смена постельного белья и полотенец;

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГОСТЕЙ ОТЕЛЯ

Гости вправе:

- Пользоваться всеми услугами Отеля.
- Получать полную и достоверную информацию о часах работы Отеля, стоимости и перечне оказываемых услуг и дополнительных услуг, производить предварительный заказ услуг.
- Приглашать посетителей в свой номер с 08:00 до 23:00 часов. Если посетители остаются в номере Гостя после 23:00 часов, проживающий Гость обязан зарегистрировать посетителей в Службе приема и размещения и, при необходимости, произвести доплату за размещение на дополнительном месте.

В случае неисполнения Гостем обязанности по регистрации посетителя в Службе приема и размещения, ответственность за действия посетителя в полном объеме несет Гость.

- Обращаться к сотрудникам Службы приема и размещения, по вопросам качества оказанных услуг, оставлять отзывы и предложения в Книге отзывов и предложений, которая находится в Службе приема и размещения.

Гости обязаны:

- Соблюдать Правила проживания и предоставления услуг, Правила пользования Фитнес-центра.
- Уважать права других Гостей Отеля.
- Соблюдать морально-этические нормы, воздерживаться от чрезмерного употребления спиртных напитков и нецензурных выражений в общественных зонах Отеля.
- Соблюдать правила пользования объектами инфраструктуры Отеля и регламент их работы.
- Оплачивать счета за оказанные услуги Отеля в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.
- Беречь имущество Отеля. В случае утраты или повреждения имущества Гость возмещает ущерб в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Размер ущерба определяется и оплачивается согласно Прейскуранта (Приложение №1) на утрату и повреждения имущества Отеля. В случае неисполнения настоящих правил проживания юридическим лицом, от имени которого заключен договор на оказание гостиничных и сопутствующих услуг Отеля, ответственность в полном объеме возлагается на Гостя.
- Соблюдать правила пожарной безопасности и пользования электроприборами в номере, меры по сохранности жизни и здоровья.
- Закрывать кран холодной\горячей воды, окна, выключать свет и электроприборы, освобождать номер по истечении срока проживания, при выезде сдать ключи от номера в Службу бронирования и размещения.
- Соблюдать установленный в Отеле «режим тишины» (с 23:00 до 07:00 час.)

– В день выезда из Отеля, Гость информирует Службу бронирования и размещения, не позднее, чем за один час до отъезда, о времени принятия номера.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТЕЛЯ

Отель обязан:

- Своевременно, качественно и в полном объеме предоставлять Гостям услуги.
- Информировать Гостей о предоставляемых услугах и дополнительных услугах Отеля, форме и порядке их оплаты.
- Обеспечить полное соответствие предоставляемых услуг Отеля санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам.
- Обеспечить конфиденциальность информации о Гостях Отеля.
- Своевременно реагировать на просьбы Гостей, принимая меры по устранению аварий и поломок, в номерах Отеля в кратчайшие сроки (в случае невозможности устранения аварии или поломки в номере в кратчайшие сроки, администрация предлагает Гостю другой номер, но не ниже оплаченной категории).
- В случае обнаружения забытых вещей Гостями, немедленно уведомить об этом владельца вещей. Отель сохраняет за собой право хранить забытые вещи не более 6 месяцев со дня обнаружения.
- Отель отвечает за причинение вреда здоровью, в случае судебного доказывания, наличия причинно-следственной связи нарушения норм безопасности Отеля и вреда здоровью Гостя Отеля.
- Отель информирует Гостей, что в целях безопасности ведется видеонаблюдение в помещениях Отеля за исключением номеров, туалетных и душевых кабин.
- Предоставить по первому требованию Гостя «Книгу отзывов и предложений», которая находится в Службе приема и размещения Отеля.

Отель вправе:

- Сотрудники Отеля вправе входить в номер для проведения уборки, смены белья, проверки систем отопления, электроснабжения, кондиционирования или устранения неполадок в их функционировании, а также в случае нарушения Гостем настоящих правил.
- В случае истечения срока проживания Гостя в Отеле и его отсутствии по месту проживания более 1 часа без оплаты, самостоятельно освободить номер от вещей Гостя, создав комиссию из представителей, Службы приема и размещения, Хозяйственной службы Отеля, и сделав опись имущества Гостя.

В целях улучшения качества предоставления услуг Гостям Отеля, производить запись телефонных разговоров.

Проводить телефонный опрос о качестве предоставляемых услуг.

При грубом нарушении Гостем настоящих Правил, Отель имеет право создать комиссию из представителей Службы приема и размещения и Хозяйственной службы Отеля, и составить акт по данному нарушению и в случае необходимости пригласить сотрудников органов внутренних дел, для выяснения всех обстоятельств.

Досрочно выселить Гостя, если последний нарушает условия договора, злоупотребляет алкоголем и нарушает правила общественного порядка, при этом Гость возмещает Отелю понесенные им расходы.

За порчу номера от табакокурения, взимается плата в размере двух суток проживания в номере выбранной категории.

В ОТЕЛЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- Передавать третьим лицам ключ от номера и карту Гостя во избежание хищений.
- Хранить в номере громоздкие вещи (ящики, коробки размером более 100х100х100 см), в целях обеспечения удобства проведения уборки в номере, а также личной безопасности Гостей).
- Переставлять и передвигать мебель.
- В соответствии с требованиями Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗт «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курить на территории Отеля, в том числе номерах, балконах, а также в иных помещениях Отеля.

Нарушение данного требования влечет за собой административную ответственность, предусмотренную ст. 6.24 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ.

- Приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, едкие, ядовитые, наркотические вещества и иные опасные предметы; гости, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны по требованию Отеля предоставить документы, удостоверяющие данное право.

- Во избежание нарушения норм общественного порядка, употреблять принесенные с собой спиртные или иные напитки, а также продукты питания в фойе, холлах на этажах, кафе, ресторане, в конференц-залах.
- Выносить из ресторана Отеля посуду и столовые приборы, продукты питания и напитки.
- Запрещено, проносить в отель «Круиз» и хранить в номерах, а также заряжать (СИМ-средства индивидуальной мобильности):
-Велосипеды;
- Электро-самокаты;
- Гироскутеры,
- Моно-колесо;
- Электро-скутеры;
- Сегвей.
- Умышленно загрязнять территорию Отеля.
- Выбрасывать из окон различные предметы, окурки, мусор и т.п.
- Пользоваться нагревательными приборами, за исключением приборов, установленных в номере.
- Пребывание в номере после 23:00 незарегистрированных посетителей.
- В случае грубого нарушения правил поведения или правил пожарной безопасности, со стороны Гостя, Администрация имеет право отказать Гостю в дальнейшем пребывании в Отеле, с обязательным составлением акта по данному нарушению и приглашением, при необходимости, сотрудников соответствующих органов.

Отель оставляет за собой право не предоставлять услуги проживания лицам, при возникновении подозрений, что данные лица находятся в алкогольном, наркотическом опьянении или под действием психотропных препаратов.

БЕЗОПАСНОСТЬ

Отель гарантирует безопасность предоставляемых услуг для жизни, здоровья гостей, а также сохранность имущества, при условии соблюдения гостями установленных правил и рекомендаций.

- В целях Вашей безопасности необходимо, чтобы все посетители, находящиеся в гостевых номерах, были зарегистрированы на основании документов, удостоверяющих личность в Службе бронирования и размещения. Если Вы ожидаете гостей, рекомендуем сообщить об этом заранее в Службу бронирования и размещения, встретить лично своих гостей, а также проводить их после посещения. Пребывание гостей в номере допускается до 23 часов. Информация, о проживающих гостях, является конфиденциальной и предоставляется строго в соответствии с действующим законодательством РФ.
- В целях обеспечения дополнительной безопасности и покоя запирайте дверь на внутренний замок, расположенный под дверной ручкой. Прежде чем открыть кому-либо дверь, убедитесь, что посетитель Вам знаком.
- Уходя из номера, убедитесь, что входная дверь закрыта.
- Не оставляйте ценности без присмотра. Пользуйтесь электронным сейфом в номере.
- В случае обнаружения утраты, недостачи или повреждения Ваших вещей, без промедления заявите об этом администрации отеля, в лице администратора Службы бронирования и размещения.
- Отель оснащен системой электронных замков. Пожалуйста, не теряйте карты, не доверяйте их незнакомым лицам. В случае утери немедленно обратитесь в Службу бронирования и размещения, где по предъявлению гостевой карты и паспорта, Вы сможете получить перекодированный ключ.
- В соответствии с климатическими особенностями региона смена погоды происходит часто, возможно усиление ветра. Пожалуйста, уходя из номера, убедитесь, что окна и двери закрыты.
- Не оставляйте детей без присмотра. Соблюдайте общественный порядок. Соблюдайте тишину на этаже и в номере.
- Сушилка для белья на балконе предназначена для просушивания пляжных полотенец, купальных костюмов. Пожалуйста, не размещайте вещи на перилах балконов.
- Просим Вас относиться бережно к имуществу Отеля. Стоимость разбитых, испорченных или утерянных вещей не входит в стоимость проживания и оплачивается отдельно, согласно установленному прейскуранту (Приложение № 1).
- Если Вы хотите сообщить о чрезвычайной ситуации, свяжитесь со Службой бронирования и размещения по тел. 700.

* Соблюдайте правила противопожарного режима:

- Пожалуйста, ознакомьтесь с расположением Вашего номера, планом эвакуации, расположением эвакуационных выходов и пультов включения пожарной сигнализации.
- Не пользуйтесь в номере электронагревательными приборами (кофейниками, утюгами, т.п.).
- Уходя из номера, не забывайте выключать телевизор.
- Не накрывайте торшеры, бра и настольные лампы, особенно предметами из горючего материала.
- Недопустимо приносить и хранить в номере пожароопасные вещества и материалы.

В случае пожара звонить: 112 с мобильного телефона

ПОЛИТИКА ОТЕЛЯ В ОТНОШЕНИИ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ

Размещение животных в номерах и иных помещениях Отеля - запрещено. Для удобства размещения Ваших четвероногих друзей, Отель рекомендует определить Вашего питомца в специализированную гостиницу для животных.

ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ В ОТЕЛЕ

В случае возникновения спорных вопросов, по качеству обслуживания, Гость может решить их в дневное время лично, или по телефону с представителем Службы бронирования и размещения. В ночное время - с администратором Службы бронирования и размещения.

В случае невозможности устранения выявленных недостатков, Гость вправе предъявить претензию, в письменном виде, с указанием замечания в «Книге отзывов и предложений», расположенной с внутренней стороны стойки Службы приема и размещения, на первом этаже Отеля, либо оставить сообщение, посредством электронной почты (cruise-hotelgel@yandex.ru,).

С целью улучшения обслуживания и качества оказываемых Отелем услуг, Отель просит Гостей оставлять контактные данные для получения ответа со стороны Отеля (телефон, почтовый адрес или адрес электронной почты).

В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, Администрация Отеля и Гости Отеля руководствуются действующим законодательством РФ.

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ
ФИТНЕС-ЦЕНТРА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ФИТНЕС- ЦЕНТРА

1.1. Настоящие правила посещения **Фитнес**-центра, направлены на обеспечение безопасного и комфортного пребывания гостей, а также определяют порядок поведения гостей на территории Фитнес -центре. Ответственность за последствия, возникшие на территории Фитнес-центра, вследствие незнания и\или несоблюдения настоящих Правил, несет сам Гость.

1.2. Территория **Фитнес**-центра включает в себя:

1-й этаж

-термальная зона (сауна, хаммам);

-гидромассажный бассейн;

-зона отдыха;

2-й этаж

-тренажерный зал;

-детская комната;

-бизнес центр.

1.3.Вход в **Фитнес-**центр расположен на 2 этаже отеля «Круиз.

1.4. Информация о графике работы **Фитнес**-центра размещена на сайте www. cruise-hotel.ru., в информационной папке номера, а также на стойках ресепшн.

1.5. При посещении **Фитнес** -центра внимательно ознакомиться с настоящими Правилами. Правила размещаются на информационном стенде отеля «Круиз», на стойках ресепшн у администраторов, в информационной папке номера, на сайте www.cruise-hotel.ru

1.6. В целях обеспечения безопасности гостей, на территории **Фитнес**-центра, ведется видеонаблюдение.

1.7. Гостям **Фитнес**-центра предоставляется электронный браслет, который является ключом от персонального шкафчика в раздевалке. Электронный браслет запрограммирован на один персональный шкафчик и не имеет копий. Электронный браслет является собственностью **Фитнес**-центра, и при выходе из зоны раздевалок подлежит возврату гостем. Гость несет ответственность за сохранность электронного браслета и в случае его утери обязан выплатить отелю «Круиз» штраф в размере 1 000 (одна тысяча) рублей.

1.8. Администрация отеля «Круиз» не несет ответственности за вещи, оставленные в индивидуальных шкафчиках и в местах общественного пользования (ценные вещи, деньги, документы, украшения, телефоны, часы и т.п.)., и рекомендует оставлять их в сейфах Вашего номера. В случае утери\порчи Гостями указанных предметов-Администрацией отеля претензии не принимаются, стоимость не возмещается.

1.9. Администрация **Фитнес** -центра не несет ответственность за:

-состояние и возможный вред здоровью в случаях нарушении Гостем настоящих Правил посещения **Фитнес**-центра;

- за травмы, полученные от противоправных действий третьих лиц;

- за травмы, полученные по вине самого гостя на территории **Фитнес** -центра.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка, во время посещения **Фитнес** - центра , лежит на родителях или лицах его сопровождающих.

1.10. **Администрация отеля вправе отказать в посещении Фитнес -центра лицам, находящимся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения**, а также любому клиенту, без объяснения причины.

1.11.Разговаривать в полный голос.

1.12. Разговаривать по мобильному телефону.

1.13.Шуметь, мешая другим посетителям.

2. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

2.1. Посетитель обязан оплатить входной билет на посещение термальной зоны, в размере 100% согласно прейскуранта, если это индивидуальное посещение.

2.2. Оплата услуг термальной зоны производится наличным и/или безналичным расчетом в валюте Российской Федерации (в рублях).

При предварительном заказе термальной зоны, оплата производится также в размере 100% согласно прейскуранту, до даты получения процедуры.

2.3. Оплата осуществляется на ресепшн **Фитнес** -центра, где администратор выдает Посетителю контрольно-кассовый чек.

2.4. Оплаченное время подтверждает право Посетителя пользоваться услугами термальной зоны, в течение всего времени в соответствии с оплаченным тарифом.

2.5. В стоимость билета включены и дополнительно не оплачиваются на территории термальной зоны следующие услуги:

-пользование бассейной зоной, сауной, хамамом, зоной отдыха;
- использование персонального шкафчика, душевые, фены для сушки волос;
- пользование полотенцами.

3. ПРАВА ГОСТЕЙ.

3.1. Гость имеет право:

-посещать **Фитнес**–центр, в неограниченном времени, согласно графика работы **Фитнес**-центра ;
- сообщать Администрации **Фитнес**-центра о некачественном обслуживании и высказывать свои пожелания улучшения его работы;
- пользоваться в установленном порядке находящимися в раздевалке индивидуальными шкафами для хранения вещей;
- сообщать Администрации **отеля «Круиз»** обо всех недостатках в **Фитнес** -центре, некачественном обслуживании и высказывать свои пожелания по улучшению его работы;

4. ОБЯЗАННОСТИ ГОСТЕЙ.

4.1. Гости обязаны соблюдать следующие требования:

-ознакомиться с настоящими Правилами;

-соблюдать правила общественного порядка, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, персоналу **Фитнес** -центра, и не совершать действий, которые могут создать угрозу жизни и здоровью окружающих;

-соблюдать Правила посещения **Фитнес** -центра, правила техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования, выполнять требования персонала **Фитнес** -центра;

-сообщать Администрации отеля «Круиз» обо всех опасных ситуациях и предметах, которые могут грозить безопасности людей, находящихся в **Фитнес**-центре;

4.2.Соблюдать следующие санитарно-гигиенические требования:

-входить в **Фитнес** -центр, **только в чистой сменной обуви**, пригодной для посещения;

- Гости должны иметь при себе: **купальный костюм, шапочку, предметы гигиены, полотенце (выдается администратором Фитнес-центра);**

- принять душ, перед и после посещения гидромассажного бассейна;

- по окончании пользования душем обязательно закрыть краны горячей и холодной воды;

4.3 Гости **Фитнес** -центра обязаны бережно относиться к имуществу **Фитнес**-центра , не допуская его порчу или утрату.

5. ГОСТЯМ WELLNES -ЦЕНТРА ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

5.1. Посещать **Фитнес**-центр при наличии медицинских противопоказаний по состоянию здоровья, при наличии кожных, инфекционных заболеваний, кровотечениях, в плохом самочувствии.

5.2. Находиться в **Фитнес** -центре в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

5.3. Приносить в **Фитнес** -центр огнестрельное и холодное оружие, колюще-режущие предметы, предметы из стекла, взрывчатые, легковоспламеняющиеся, отравляющие и токсичные вещества, а также газовые баллончики.

5.4. Курить (в т.ч. электронные сигареты, кальяны), принимать пищу и распивать спиртные напитки в **Фитнес**-центре, за исключением специально отведенных для этого мест (для приема воды и напитков).

5.5. Бросать посторонние предметы в бассейн и на территории **Фитнес** -центра.

5.6. Шуметь, нецензурно выражаться.

6. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ ТЕРМАЛЬНОЙ ЗОНОЙ (САУНА, ХАММАМ) ФИТНЕС -ЦЕНТРА

6.1. **Дети до 14 лет допускаются в термальную зону, исключительно в сопровождении родителей, или сопровождающих их лиц.**

6.2. **Дети до 3-х лет в термальную зону допускаются, только в подгузниках для купания.** Ответственность за несовершеннолетних лиц, во время нахождения их на территории термальной зоны, целиком и полностью несут сопровождающие взрослые.

7.1. АДМИНИСТРАЦИЯ ОТЕЛЯ РЕКОМЕНДУЕТ:

7.2. Перед заходом в термальную зону необходимо вымыться под душем и насухо обтереться. Не мочить голову перед заходом в сауну, чтобы не вызвать перегрев головы. Надеть на голову шапочку.

7.3.Перед посещением термальной зоны необходимо снять макияж, контактные линзы, украшения, кольца, цепочки, часы и т.п.

7.4.После каждого посещения, сауны и хамамма, обязательное принятие душа.

7.5. При ухудшении самочувствия немедленно покинуть термальную зону, обратиться за помощью к администратору **Фитнес**-центра.

7.6. Передвигаться в помещении термальной зоны осторожно, во избежание падения.

7.7. В целях предупреждения травматизма начинать занятия, в тренажерном зале, с обязательной общей разминки.

7.8. Исключить прием пищи непосредственно перед и во время тренировки в тренажерном зале.

7.9. При наступлении плохого самочувствия во время занятий – прекратить тренировку.

7.10. В целях безопасности упражнения с отягощениями, в тренажерном зале, выполнять с партнером.

7.11. Передвигаться в помещении термальной зоны осторожно, во избежание падения.

7.12. При возникновении аварийных ситуаций, покинуть термальную зону, тренажерный зал, немедленно сообщить администратору **Фитнес** -центра, и действовать в соответствии с его указаниями.

7.13. АДМИНИСТРАЦИЯ ОТЕЛЯ НЕ РЕКОМЕНДУЕТ:

7.14. Прибегать к резким сменам температур, если Вы не подготовленный к этому человек.

7.15. Делать более 3-5 заходов в сауну, хаммам.

7.16. Входить в сауну, хамам с влажным телом.

7.17. Термальную зону не следует посещать ранее, чем через два часа, после обильной пищи, или употреблять алкоголь, это создаст дополнительную нагрузку на организм.

7.18. Посещать термальную зону лицам:

-страдающим язвенной болезнью, онкологическим заболеванием, туберкулезом,

-бронхиальной астмой, эпилепсией;

- беременным женщинам;

- с кардиостимулятором и заболеваниями сердца;

- с недавно перенесенными травмами, проходящих курс лечения или находящихся на реабилитации.

7.19. В ТЕРМАЛЬНОЙ ЗОНЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

7.20. Втирать в кожу косметические средства (крема, мази и т.д.).

7.21. Самостоятельно производить любые косметические процедуры в помещениях Фитнес-центра (маникюр, педикюр, пилинг и т.д.).

7.22. Ходить босиком.

7.23. Лить воду, ароматические масла, и иные вещества на электрический котел, стены, соль, камни.

7.24. Пользоваться банными вениками.

7.25. Распылять аэрозольные жидкости.

7.26. Брать с собой в термальную зону, электронные приборы.

7.27. Посещать термальную зону с посторонними предметами во рту (жвачка, леденцы и т.п.);

7.28.Запрещается поливать холодной водой датчик в хаммаме.

8. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ БАССЕЙНА ФИТНЕС -ЦЕНТРА

8.1. Для входа и выхода из бассейна пользоваться, только специально оборудованной лестницей.

8.2 Для пользования гидромассажем:

- займите место возле гидромассажных форсунок, специально отведенное в чаше;
- для включения гидромассажа прикоснитесь к сенсорной кнопке, которая находится на бордюрном камне. Гидромассаж отключится автоматически, по истечении 2-х минут.

8.3. Не рекомендуется проводить более 2-х процедур гидромассажа подряд.

8.4. В БАССЕЙНЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

8.5. Прыгать и нырять с бортиков бассейна.

8.6. Пребывание детей до 14 лет, без сопровождения родителей.

8.7. Пребывание детей до 3 лет, без подгузника для купания.

8.8. Просовывать пальцы в форсунки, скинер, для избежания травм.

8.9. Бросать посторонние предметы в бассейн и на территории **Фитнес**-центра.

9. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ТРЕНАЖЕРНОГО ЗАЛА

9.1. Гость может посетить тренажерный зал, после заселения в любую категорию номера отеля «Круиз».

9.2. Несовершеннолетним (в возрасте до 14 лет) заниматься на тренажерах и (или) со спортивными снарядами (даже под контролем совершеннолетних) строго **ЗАПРЕЩЕНО**!

9.3. Гость несёт личную ответственность за своё здоровье.

9.4. **ОБЯЗАННОСТИ ГОСТЕЙ:**

9.5. Посещать тренажерный зал в спортивной форме одежды, и в сменной чистой спортивной обуви.

9.6. Строго соблюдать меры безопасности во время занятий на тренажерах/силовых машинах.

9.7.. Использовать спортивное и иное оборудование тренажерного зала в соответствии с его предназначением.

9.8.. В случае обнаружения неисправности спортивного оборудования в зале, незамедлительно сообщить об этом администратору **Фитнес**-центра.

9.9. При возникновении вопросов по работе и настройке тренажеров – обратиться к администратору **Фитнес** -центра.

9.10. При работе с отягощениями обязательно пользоваться зажимами и замками, проверять их исправность.

9.11. Не занимать тренажер во время пауз между подходами. Если тренажер занят, получить у занимающегося на тренажере разрешение тренироваться по очереди.

9.12 Быть вежливым, не отказывать другим в просьбе заниматься с Вами на тренажере или снаряде по очереди.

9.13. Передвигаться по залу не торопясь. Соблюдать дистанцию безопасности от ближайшего занимающегося, не заходить в рабочую зону других занимающихся.

9.14. Быть постоянно внимательным, не допускать движений и действий, которые могут быть травмоопасными для окружающих.

9.15. Не отвлекать других во время выполнения упражнения.

9.16. При прослушивании музыки во время тренировки на беговой дорожке пользоваться личными наушниками.

9.17. Бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию.

9.18. После своих занятий набрать первоначальный вес снаряда

9.19. После тренировки привести в порядок место занятий, собрать и уложить на свои места спортивный инвентарь.

9.20. В ТРЕНАЖЕРНОМ ЗАЛЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

9.21. Приступать к занятиям, в тренажерном зале, без спортивной одежды и сменной спортивной обуви.

9.22. Выносить материальные ценности комплекса (инвентарь, детали оборудования и прочее) за пределы тренажерного зала.

9.23. Приступать к занятиям, в тренажерном зале, с жевательной резинкой.

9.24. Занятия с голым торсом запрещены.

9.25. Регулировать регулятор температуры воздуха.

9.26. Заходить в уличной обуви.

10. **ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ДЕТСКОЙ ИГРОВОЙ**

10.1. В детской игровой комнате организованы следующие зоны для игр:

-детский игровой лабиринт, зона для спокойных занятий с использованием детского игрового оборудования, настольных, развивающих игр и игрушек, принадлежностей для рисования, лепки. Мы не оказываем образовательных услуг путем реализации, каких-либо образовательных программ и не осуществляем воспитательных функций.

10.2.Во время нахождения ребенка на территории детской игровой комнаты, администратором **Фитнес**-центра не осуществляется контроль, за комфортным и безопасным пребыванием детей.

10.3. В целях обеспечения комфортного и безопасного посещения детьми игровой комнаты сопровождающие их лица обязуются ознакомиться и исполнять настоящие Правила и нести ответственность за их нарушение и за действия ребенка, посещающего детскую комнату.

10.4. Рекомендованное время пребывания ребенка в игровой комнате не более 3-х часов.

10.5. Детскую игровую комнату могут посещать дети в возрасте от 4-х до 12 лет. **Дети до 4-х лет находятся в детской игровой комнате, только с родителями.**

10.6. Детская комната рассчитана на прием не более, чем 10 детей одновременно. В игровом лабиринте могут находиться одновременно не более 4 детей.

10.7. Приводя ребенка в игровую комнату, родители должны снять с ребенка верхнюю одежду, обувь, украшения. Ребенок может находиться в сменной обуви или в носочках. Головные уборы, очки, хрупкие и острые заколки и значки необходимо оставить в номере.

10.8. Ребенку запрещено проносить с собой в детскую игровую комнату продукты питания, сладости (мороженое, жевательную резинку, леденцы и т.д.), напитки, собственные игрушки, ценные вещи.

10.9. Решение о приеме детей с ограниченными возможностями принимает Администратор **Фитнес** -центра игровой комнаты, оценивая количество детей, а также другие факторы, влияющие на безопасность детей.

10.10. Приходить в детскую игровую комнату с животными запрещается.

10.11. Запрещается лазать по ограждающей сетке игрового лабиринта.

10.12. В случае проявления агрессии/неадекватного поведения в отношении других посетителей (детей) и персонала **Фитнес** -центра , истерического состояния, намеренной порчи имущества, Администратор **Фитнес** -центра оставляет за собой право прекращения пребывания ребенка в игровой комнате.

10.13. Администрация отеля «Круиз» не несет ответственности за несчастные случаи, возникшие в детской игровой комнате.

10.14. При нарушении родителем (законным представителем) или гостем (ребенком) настоящих Правил, Администрация отеля «Круиз» оставляет за собой право отказать при последующих визитах в посещении Детской игровой комнаты.

10.15. Администрация отеля «Круиз» обязана оказать ребенку в случае необходимости экстренную медицинскую помощь или вызвать скорую медицинскую помощь, а также поставить в известность родителей ребенка, или его представителей.

10.16. При умышленной порче имущества ребенком – стоимость испорченного имущества оплачивают родители, или его представители.

10.17 **ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ БИЗНЕС-ЦЕНТРА**

10.18. Гость обязан соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу.

10.19.**ПОСЕТИТЕЛИ БИЗНЕС-ЦЕНТРА ОБЯЗАНЫ:**

10.20 Перевести телефоны в вибро-режим или в безвучный режим.

10.21.Поддерживать чистоту и порядок на рабочих местах и в местах общего пользования бизнес-центра.

10.22. Пользователи бизнес-центра должны бережно относиться к офисной технике, мебели, материалам и энергетическим ресурсам, а в случае порчи такого имущества должны возместить нанесённый ущерб.

10.23..Использовать гарнитуру для прослушивания музыки.

10.24. В БИЗНЕС-ЦЕНТРЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

-разговаривать в полный голос;

-разговаривать по мобильному телефону;

-шуметь, мешая другим посетителям.